

Regulamin przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli

1. Wysokość środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli stanowi 0,3% planu wynagrodzeń nauczycieli zatwierdzonego uchwałą budżetową na początku roku kalendarzowego.
2. Z pomocy zdrowotnej mają prawo korzystać nauczyciele zatrudnieni co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru zajęć, a jeżeli nauczyciel jest zatrudniony w kilku placówkach, w każdej w wymiarze mniejszym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, łącznie w wymiarze co najmniej połowy obowiązującego wymiaru zajęć, oraz nauczyciele po przejściu na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.
3. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie zasiłku pieniężnego. Wysokość jednorazowego zasiłku nie może przekroczyć kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę.
4. Rozpatrywaniem podań i przygotowaniem propozycji podziału środków na pomoc zdrowotną zajmuje się komisja powołana przez dyrektora szkoły zwana Komisją Zdrowotną.
 - 4a. W skład Komisji Zdrowotnej wchodzi:
 - Przewodniczący
 - 2 członków, w tym jeden jako przedstawiciel związków zawodowych.
 - 4b. Członkowie Komisji Zdrowotnej są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniu Komisji, które mogą naruszać dobra osobiste nauczycieli ubiegających się o pomoc zdrowotną.
5. Dyrektor przyznaje zasiłki po rozpatrzeniu wniosków przez Komisję Zdrowotną. O wysokości zasiłku pieniężnego decyduje dyrektor, w granicach środków, o których mowa w pkt. 1.
6. Wniosek do dyrektora o przyznanie zasiłku składa nauczyciel (emeryt) albo jego opiekun, jeżeli nauczyciel (emeryt) nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.
7. Do wniosku o przyznanie zasiłku dołącza się:
 - a) zaświadczenie lekarskie o leczeniu lub dokumentację przebytego leczenia (historię choroby), wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem wniosku;
 - b) udokumentowane wydatki związane z leczeniem, np. faktura lub rachunki za leczenie, zakup lekarstw, zakup sprzętu rehabilitacyjnego, poniesione w okresie 6 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku,
 - c) oświadczenie o przeciętnych miesięcznych dochodach na jednego członka rodziny ze wszystkich źródeł przychodu, osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku; osoba upoważniona przekazuje komisji informację o dochodach osób składających wnioski, złożonych wcześniej na potrzeby ZFSS,

- d) oświadczenie o łącznym wymiarze zajęć nauczyciela i o nieskładaniu w danym roku kalendarzowym wniosku w innych placówkach, w sytuacji, o której mowa w pkt. 2 regulaminu.
8. Wnioski rozpatrywane są dwa razy w roku w miesiącu czerwcu i grudniu, podania należy składać do 31 maja i 30 listopada. W szczególnych przypadkach Komisja może zwołać dodatkowe posiedzenie w celu rozpatrzenia wniosku. Komisja sporządza protokół z posiedzenia, w którym zamieszcza:
- ilość złożonych wniosków,
 - listę osób, które Komisja wskazała do udzielenia pomocy zdrowotnej z propozycją wysokości pomocy oraz uzasadnieniem.
- W razie nieobecności jednego z członków Komisji posiedzenie odbywa się, a Komisja pracuje w trybie normalnym.
9. Z pomocy zdrowotnej mogą korzystać nauczyciele, emeryci i renciści, nauczyciele po przejściu na nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, którzy:
- 1) chorują i ponoszą wysokie koszty związane z leczeniem,
 - 2) leczą się długotrwale z powodu przewlekłej choroby,
 - 3) korzystają z pomocy specjalistycznej,
 - 4) korzystają z usług stomatologicznych ze względów zdrowotnych i estetycznych,
 - 5) ze względu na pogarszający się wzrok zmuszeni są zakupić okulary korekcyjne (szkła korekcyjne i oprawki) lub szkła korekcyjne.
10. Z inicjatywą w sprawie przyznania zasiłku mogą wystąpić również związki zawodowe, rada pedagogiczna oraz dyrektor.
11. Przy rozpatrywaniu wniosków bierze się pod uwagę wysokość kosztów poniesionych w związku z prowadzonym leczeniem, a także okoliczności wpływające na sytuację materialną (np. choroba przewlekła, długotrwałe leczenie, w tym leczenie szpitalne, konieczność dalszego leczenia w domu, stosowanie specjalistycznej diety, zapewnienie dodatkowej opieki dla chorego, itp.). Przy rozpatrywaniu wniosków Komisja również uwzględnia wysokość dochodów.
12. Nauczyciel (emeryt) może otrzymać zasiłek raz w roku, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach (ciężka przewlekła lub nieuleczalna choroba)- dwa razy w roku.

Uzgodniono ze związkami zawodowymi

**WNIOSEK
O PRYZNANIE ZASIŁKU PIENIĘŻNEGO NA POMOC ZDROWOTNĄ
DLA NAUCZYCIELI**

Wnioskodawca:
(imię i nazwisko nauczyciela czynnego lub emerytowanego, rencisty)

zatrudniony w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Krępsku na stanowisku nauczyciela lub będący emerytem/ rencistą objętym pomocą socjalną przez Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Krępsku *

Proszę o przyznanie mi pomocy zdrowotnej w formie zasiłku pieniężnego, gdyż:

.....
.....
.....

Do podania załączam:

1. Zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia i podjętym leczeniu.
2. Imienne rachunki, faktury potwierdzające poniesione koszty na leczenie, zakup lekarstw, sprzętu rehabilitacyjnego.

..... (data) (podpis wnioskodawcy)

Decyzja Komisji Zdrowotnej o przyznaniu zasiłku pieniężnego na cele zdrowotne, sporządzona na podstawie protokołu z posiedzenia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
(podpisy komisji)

Opinia Dyrektora:

.....
.....

..... (za związku zawodowe - data i podpis) (podpis i pieczęć dyrektora)

***odpowiednie podkreślić**