

Procedura przydzielania godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw

w Szkole Podstawowej w Krępsku

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 poz. 191, z późn. zm.)
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 416),
- 3) Uchwała nr XL/510/10 Rady Miejskiej w Goleniowie z dnia 31 marca 2010 r. w sprawie regulaminu płacowego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach.

I. Postanowienia ogólne

1. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć (tzw. godziny stałe). Przydziału tych godzin dokonuje dyrektor szkoły na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego.
2. Liczba godzin ponadwymiarowych nie może przekroczyć $\frac{1}{4}$ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, a za zgodą nauczyciela – $\frac{1}{2}$ obowiązkowego wymiaru zajęć.
3. Dyrektor szkoły jedynie, gdy przydziela nauczycielowi godziny ponadwymiarowe ponad $\frac{1}{4}$ jego pensum występuje do nauczyciela z pismem w tej sprawie, tak żeby nie było wątpliwości co do zgody nauczyciela w tej kwestii.
4. Nie można przydzielić godzin ponadwymiarowych bez zgody nauczyciela:
 - Kobiecie w ciąży,
 - Osobie wychowującej dziecko do lat 4,
 - Nauczycielowi w trakcie odbywania stażu będącego warunkiem uzyskania wyższego stopnia awansu zawodowego.
5. Godziny ponadwymiarowe mogą być przydzielone do realizacji jedynie nauczycielowi zatrudnionemu w pełnym wymiarze zajęć.
6. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.
7. Nie określa się limitu tygodniowego zastępstw.
8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje wyłącznie za godziny zrealizowane.
9. Wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłacane jest na podstawie zapisów w dziennikach lekcyjnych, dziennikach zajęć w świetlicy, dziennikach innych zajęć, księdze zastępstw w oparciu o wypełniony przez nauczyciela druk rozliczenia godzin ponadwymiarowych.
10. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego

(łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

11. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a ustawy, wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
12. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować w związku z:
 - zawieszeniem zajęć (np. z powodu braku wody, epidemii i mrozów)
 - wyjazdem dzieci na wycieczki i imprezy
 - chorobą dziecka nauczanego indywidualnie trwającej nie dłużej niż 1 tydzień traktuje się jako zajęcia faktycznie zrealizowane.
13. Godziny ponadwymiarowe, przydzielone nauczycielowi w planie organizacyjnym szkoły i przypadające do realizacji w czasie szkolenia lub oddelegowania w związku z jego funkcją związkową traktuje się jako godziny faktycznie przepracowane.
14. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym szkoły nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia, oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

II. Obowiązki osób w związku z przydziałem zastępstw i godzin ponadwymiarowych

1. Przydziału godzin ponadwymiarowych nauczycielom na dany rok szkolny, na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego pracy szkoły, dokonuje dyrektor szkoły. Rada pedagogiczna opiniuje przydział czynności.
2. Doraźne zastępstwa przydziela i czuwa nad ich realizacją dyrektor szkoły.
3. Nauczyciele realizujący godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa obowiązani są odnotowywać fakt ich zrealizowania w dziennikach zajęć, wpisać temat, przy doraźnych zastępstwach stosując adnotacje w formie skrótu „zast.” na marginesie oraz na bieżąco podpisywać przydzielone zastępstwa doraźne w księdze zastępstw.
4. Nauczyciele są informowani przez dyrektora o okresach rozliczeniowych i terminie wypełnienia druków rozliczenia godzin: **ponadwymiarowych, doraźnych zastępstw w szkole, przedszkolu i świetlicy oraz godzin z dodatkiem specjalnym** (dotyczą uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego), na podstawie faktycznie zrealizowanych godzin i składają w sekretariacie szkoły w terminie określonym przez dyrektora.
5. Każdy nauczyciel ma obowiązek pisemnego potwierdzenia realizacji na indywidualnym druku rozliczenia godzin ponadwymiarowych informacji dotyczących ewentualnych rozbieżności.
6. Jeżeli nauczyciel nie rozliczył zrealizowanych godzin ponadwymiarowych lub zastępstw doraźnych w danym okresie rozliczeniowym, wówczas uwzględnia je w następnym okresie rozliczeniowym.
7. Na podstawie indywidualnych druków rozliczenia godzin ponadwymiarowych dyrektor sporządza zbiorcze zestawienie za dany okres rozliczeniowy, który jest przekazywany do księgowej.
8. Wypłata wynagrodzenia za zrealizowane godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa następuje do ostatniego dnia miesiąca okresu rozliczeniowego.

III. Zasady obowiązujące w przydzielaniu zastępstw doraźnych

1. Zastępstwa doraźne przydzielane są według następujących zasad:

- nauczyciel pozostający w dyspozycji ze względu na nieobecność klasy, grupy lub ucznia,
- nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu za którego organizowane jest zastępstwo, w celu zachowania ciągłości w realizacji podstawy programowej przedmiotu,
- nauczyciel nie realizujący w tym czasie zajęć wynikających z planu.

2. Zastępstwa doraźne prowadzi również:

- bibliotekarz - w ramach swoich zajęć lub w godzinach nadliczbowych,
- pedagog szkolny - w ramach swoich zajęć lub w godzinach nadliczbowych,
- wychowawca świetlicy - w ramach swoich zajęć lub w godzinach nadliczbowych,
- nauczyciel oddziału przedszkolnego,
- dyrektor.

3. Doraźne zastępstwa ustalane są przez dyrektora szkoły i każdorazowo podawane do wiadomości w dniu poprzedzającym bądź na bieżąco w Księdze Zastępstw.

Procedura dostępna jest w sekretariacie szkoły.